БЕКІТІЛДІ
Қамқоршылық кеңесінің шешімімен
2026 жылғы «1» қаңтар кеңесі № 3 хаттама

ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕСІ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы Ереже «№ 28 жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің (бұдан әрі – мектеп) Қамқоршылық кеңесінің қызметін ұйымдастыру тәртібін, мақсаттарын, міндеттерін, функцияларын, құқықтары мен міндеттерін айқындайды.

1.2. Қамқоршылық кеңесі мектептің дамуына, білім алушылардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғауға, мектеп пен ата-аналар қауымдастығы және қоғам арасындағы ынтымақтастықты нығайтуға жәрдемдесетін алқалы орган болып табылады.

1.3. Қамқоршылық кеңесі өз қызметінде Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі № 355 бұйрығымен бекітілген Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын, қолданыстағы нормативтік құқықтық актілерді және осы Ережені басшылыққа алады.

1.4. Қамқоршылық кеңесі өз қызметін заңдылық, еріктілік, ашықтық, алқалылық, теңдік және балалардың құқықтарын құрметтеу қағидаттары негізінде жүзеге асырады.

1.5. Қамқоршылық кеңесі өз құзыреті шегінде әрекет етеді және мектеп әкімшілігінің, педагогтердің және бухгалтерияның міндеттерін алмастырмайды.

2. Қамқоршылық кеңесінің мақсаты мен міндеттері

2.1. Қамқоршылық кеңесінің негізгі мақсаты – мектептің дамуына жәрдемдесу, білім беру ортасын жетілдіру және білім алушылардың сапалы білім алуына, тәрбиеленуіне қолайлы жағдай жасау.

2.2. Қамқоршылық кеңесінің негізгі міндеттері:

- білім алушылардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғауға жәрдемдесу;
- мектеп пен ата-аналар арасындағы ынтымақтастықты нығайту;
- қауіпсіз және қолайлы білім беру ортасын қалыптастыруға ықпал ету;

- оқыту мен тәрбиелеу жағдайларын жақсарту жөніндегі ұсыныстарды қарастыру;
- мектептің қоғамдық ұйымдармен және әлеуметтік серіктестермен байланысын дамыту;
-әлеуметтік қолдауды қажет ететін білім алушыларға көмек көрсету мәселелерін қарастыру;
- құқық бұзушылықтың, буллингтің және зорлық-зомбылықтың алдын алу шараларын қолдауға жәрдемдесу;
- ата-аналар мен қоғам өкілдерінің ұсыныстарын қарастыру;
- мектеп қызметінің ашықтығы мен жариялылығын қамтамасыз етуге ықпал ету.

3. Қамқоршылық кеңесін қалыптастыру тәртібі

3.1. Қамқоршылық кеңесі Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және үлгілік қағидаларға сәйкес қалыптастырылады.

3.2. Кеңес құрамына ата-аналар қауымдастығының, жергілікті өкілді және атқарушы органдардың, жұмыс берушілердің, қоғамдық ұйымдардың, қайырымдылық қорларының өкілдері және үлгілік қағидаларда көзделген өзге де тұлғалар кіруі мүмкін.

3.3. Кеңесті қалыптастыру, мүшелерін сайлау және өкілеттіктерін тоқтату тәртібі қолданыстағы нормативтік құқықтық актілерге сәйкес жүзеге асырылады.

3.4. Қамқоршылық кеңесінің мүшелері өз қызметін қоғамдық негізде жүзеге асырады.

3.5. Қамқоршылық кеңесінің төрағасы қолданыстағы үлгілік қағидаларға сәйкес сайланады.

3.6. Кеңестің хатшысы отырыстарды ұйымдастыруға, хаттамаларды рәсімдеуге және құжаттаманы жүргізуге жауапты болады.

4. Қамқоршылық кеңесінің негізгі функциялары

4.1. Мектепті дамыту және білім беру ортасын жетілдіру жөніндегі ұсыныстарды қарастыру.

4.2. Мектеп, ата-аналар және қоғам арасындағы өзара ынтымақтастықты нығайтуға жәрдемдесу.

4.3. Білім алушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету және құқық бұзушылықтың, буллингтің, зорлық-зомбылықтың алдын алу мәселелерін қарастыру.

4.4. Оқушылардың құқықтық мәдениетін, азаматтық жауапкершілігін және адамгершілік құндылықтарын қалыптастыруға бағытталған іс-шараларды қолдау.

4.5. Мектептің материалдық-техникалық базасын жақсарту жөніндегі ұсыныстарды өз құзыреті шегінде қарастыру.

4.6. Қайырымдылық және демеушілік көмек көрсету мәселелерін заңнама талаптарына сәйкес қарастыру.

4.7. Мектептің әлеуметтік серіктестермен ынтымақтастығын дамытуға жәрдемдесу.
4.8. Ата-аналар мен қоғам өкілдерінің мектеп қызметін жетілдіру жөніндегі ұсыныстарын қарастыру.
4.9. Бұрын қабылданған шешімдер мен ұсынымдардың орындалуы туралы ақпаратты қарастыру.

5. Қамқоршылық кеңесінің құқықтары

Қамқоршылық кеңесі:
5.1. Оқушылардың білім алу және тәрбиелену жағдайларын жақсарту жөнінде ұсыныстар енгізуге;
5.2. Өз құзыретіне кіретін мәселелерді қарастыру үшін мектеп әкімшілігінен қажетті ақпарат сұратуға;
5.3. Кеңес отырыстарына мектеп әкімшілігінің, педагогтердің, ата-аналардың және әлеуметтік серіктестердің өкілдерін шақыруға;
5.4. Ата-аналар мен қоғам өкілдерінің өтініштері мен ұсыныстарын қарастыруға;
5.5. Мектеп пен отбасы арасындағы ынтымақтастықты жетілдіру жөнінде ұсынымдар беруге;
5.6. Заңнамада белгіленген тәртіппен қайырымдылық шаралары мен әлеуметтік жобаларды ұйымдастыруға жәрдемдесуге;
5.7. Жұмыс жоспарының орындалуын талқылауға және алдағы қызмет бағыттарын айқындауға;
5.8. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға құқылы.

6. Қамқоршылық кеңесі мүшелерінің міндеттері

6.1. Өздеріне жүктелген міндеттерді адал орындау.
6.2. Қазақстан Республикасының заңнамасы мен осы Ереженің талаптарын сақтау.
6.3. Кеңес отырыстарына қатысу және күн тәртібіндегі мәселелерді қарастыруға атсалысу.
6.4. Дербес деректердің және қолжетімділігі шектелген өзге де ақпараттың құпиялылығын сақтау.
6.5. Мүдделер қақтығысына жол бермеу.
6.6. Объективтілік, өзара құрмет және теңдік қағидаттарын ұстану.
6.7. Мектеп, ата-аналар және қоғам арасындағы ынтымақтастықты нығайтуға жәрдемдесу.

7. Қамқоршылық кеңесінің жұмысын ұйымдастыру тәртібі

7.1. Қамқоршылық кеңесінің қызметі оқу жылына арналған жұмыс жоспары негізінде ұйымдастырылады.
7.2. Кеңес отырыстары қажеттілігіне қарай, бірақ қолданыстағы үлгілік қағидаларда белгіленген мерзімділіктен сиретпей өткізіледі.
7.3. Кеңес мүшелеріне отырыстың өткізілетін күні, уақыты және күн тәртібі алдын ала хабарланады.

7.4. Отырысты кеңес төрағасы немесе белгіленген тәртіппен оның міндетін атқарушы тұлға жүргізеді.
7.5. Шешімдер қолданыстағы үлгілік қағидаларда белгіленген кворум мен дауыс беру тәртібіне сәйкес қабылданады.
7.6. Кеңес отырыстарының шешімдері хаттамамен рәсімделеді. Хаттамаға төрағалық етуші мен хатшы белгіленген тәртіппен қол қояды.
7.7. Қажет болған жағдайда хаттамаға анықтамалар, ұсыныстар және басқа да материалдар қоса тіркеледі.
7.8. Қабылданған шешімдер мен ұсынымдар мүдделі тұлғаларға олардың құзыреті шегінде жеткізіледі.

8. Қамқоршылық кеңесінің құжаттамасы

8.1. Қамқоршылық кеңесінің жұмысында мынадай құжаттар жүргізіледі:

Қамқоршылық кеңесі туралы ереже;
- кеңестің құрамы мен оны қалыптастыруға қатысты құжаттар;
- оқу жылына арналған жұмыс жоспары;
- отырыстар кестесі;
- отырыстардың күн тәртібі;
- отырыстардың хаттамалары;
- отырыстарға арналған материалдар;
- қабылданған шешімдер мен ұсынымдар;
- шешімдердің орындалуы туралы ақпарат;
- кеңестің жылдық есебі.

8.2. Құжаттаманы кеңес хатшысы жүргізеді және белгіленген тәртіппен сақтайды.
8.3. Құжаттармен жұмыс істеу кезінде дербес деректерді қорғау туралы заңнама талаптары сақталады.

9. Қаржылық мәселелер және қайырымдылық көмек

9.1. Қамқоршылық кеңесі мектепке ерікті қайырымдылық және демеушілік көмек көрсету бастамаларына заңнама шегінде жәрдемдеседі.
9.2. Қайырымдылық көмек ерікті түрде көрсетіледі және білім беру қызметтерін алудың міндетті шарты бола алмайды.
9.3. Ақша қаражаты мен мүліктің түсуі, есепке алынуы және пайдаланылуы Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.
9.4. Қамқоршылық кеңесі бухгалтерияның және мектеп әкімшілігінің қаржылық есеп жүргізу жөніндегі міндеттерін алмастырмайды.
9.5. Қайырымдылық көмек туралы ақпаратты қарастыру кезінде ашықтық, мақсатты пайдалану және дербес деректерді қорғау талаптары сақталады.

10. Есептілік және қызмет нәтижелерін бағалау

10.1. Қамқоршылық кеңесі жыл сайын өз қызметінің қорытындысын шығарады.

10.2. Жылдық есепте жұмыс жоспарының орындалуы, өткізілген отырыстар, қаралған мәселелер, қабылданған ұсынымдар және жұмыс нәтижелері көрсетіледі.

10.3. Оқу жылының қорытындысы бойынша келесі оқу жылына арналған міндеттер мен жұмыс бағыттары айқындалады.

10.4. Кеңес қызметі туралы ақпарат заңнама талаптарын және құпиялылық қағидаттарын сақтай отырып ұсынылады.

11. Қорытынды ережелер

11.1. Осы Ереже Қазақстан Республикасының заңнамасына және қолданыстағы үлгілік қағидаларға қайшы келмейтін бөлігінде қолданылады.

11.2. Ережеге өзгерістер мен толықтырулар қолданыстағы нормативтік құқықтық актілерге сәйкес белгіленген тәртіппен енгізіледі.

11.3. Заңнама өзгерген жағдайда осы Ереженің талаптары тиісті өзгерістерді ескере отырып қолданылады.

11.4. Осы Ереже «№ 28 жалпы білім беретін мектеп» КММ Қамқоршылық кеңесінің қызметін ұйымдастыру кезінде пайдаланылады.

Қамқоршылық кеңесінің төрағасы: _____

Қамқоршылық кеңесінің хатшысы: _____

Күні: «1» қаңтар 2026 жыл