УТВЕРЖДЁН
решением Попечительского совета
КГУ «Общеобразовательная школа № 28»
Протокол № 3 от «01» сентября 2026 г

Председатель Попечительского совета

Гинатулина Т.Н.

ПЛАН РАБОТЫ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА
КГУ «Общеобразовательная школа № 28»
на 2026–2027 учебный год

Цель: содействие развитию школы, укреплению взаимодействия между администрацией, родителями, общественностью и социальными партнёрами, созданию безопасных и благоприятных условий для обучения, воспитания и развития учащихся.

Основные задачи:

1.Содействовать защите прав и законных интересов учащихся.

2.Участвовать в обсуждении вопросов создания безопасной и комфортной образовательной среды.

3.Содействовать развитию сотрудничества школы с родителями, общественностью и социальными партнёрами.

4.Рассматривать вопросы поддержки учащихся, нуждающихся в особом внимании, в пределах компетенции совета.

5.Способствовать открытости и прозрачности деятельности школы по вопросам, относящимся к компетенции Попечительского совета.

6.Анализировать выполнение принятых решений и определять перспективы дальнейшей работы.

1. План мероприятий

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Форма завершения
1	Организационное заседание. Определение основных направлений деятельности Попечительского совета на учебный год.	Сентябрь	Председатель совета Гинатуллина Т.Н., администрация школы	Протокол заседания

2	Утверждение плана работы и графика заседаний на 2026–2027 учебный год.	Сентябрь	Председатель Гинатуллина Т.Н., секретарь Ахметова С.З.	План, график
3	Рассмотрение вопросов организации безопасной образовательной среды, профилактики буллинга и насилия.	Сентябрь–октябрь	Администрация, социальный педагог Чередниченко Е.М.,педагог-психолог Чередниченко Е.М.	Протокол, рекомендации
4	Обсуждение условий организации школьного питания, соблюдения санитарных требований и качества питания.	Октябрь	Администрация, ответственные лица	Информация, рекомендации
5	Содействие взаимодействию школы и родителей по вопросам воспитания, правовой грамотности и профилактики правонарушений.	Октябрь–ноябрь	Члены совета, заместитель директора по ВР Ахметова С.З.	Информация о проведённой работе
6	Рассмотрение предложений по улучшению материально-технических условий школы и образовательной среды.	Ноябрь	Председатель совета Гинатуллина Т.Н., администрация	Протокол, перечень предложений
7	Обсуждение вопросов поддержки учащихся из социально уязвимых категорий семей с соблюдением конфиденциальности.	Декабрь	Администрация, социальный педагог Чередниченко Е.М.	Рекомендации, информация
8	Промежуточный анализ выполнения плана работы и	Январь	Председатель Гинатуллина Т.В., секретарь	Аналитическая справка

	решений Попечительского совета за первое полугодие.		Ахметова С.З.	
9	Обсуждение вопросов организации досуга учащихся, охвата кружками, секциями и дополнительным образованием.	Февраль	Заместитель директора по ВР Ахметова С.З., члены совета	Информация, рекомендации
10	Содействие проведению мероприятий по формированию правовой культуры, гражданской ответственности и семейных ценностей.	Март	Администрация, родительская общественность	Информация о мероприятиях
11	Рассмотрение предложений родителей и общественности по совершенствованию работы школы.	Апрель	Председатель совета Гинатуллина Т.Н., члены совета	Протокол, рекомендации
12	Подведение итогов работы Попечительского совета за 2026–2027 учебный год. Определение задач на следующий год.	Май	Председатель Гинатуллина Т.Н., секретарь Ахметова С.З., администрация	Итоговый отчёт, проект плана
13	Анализ исполнения рекомендаций, оформление и систематизация документации совета.	Май–июнь	Секретарь Ахметова С.З., председатель совета Гинатуллина Т.Н.	Сформированная папка документов

2. Организационная работа в течение года

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Рассмотрение обращений родителей по вопросам, входящим в компетенцию совета	По мере поступления	Председатель совета Гинатуллина Т.Н.

2	Взаимодействие с администрацией школы по вопросам развития образовательной среды	В течение года	Члены совета
3	Рассмотрение предложений о сотрудничестве с социальными партнёрами	В течение года	Председатель Гинатулина Т.Н., члены совета
4	Контроль исполнения решений и рекомендаций совета	На каждом заседании	Председатель Гинатулина Т.Н., секретарь Ахметова С.З.
5	Информирование школьного сообщества о деятельности совета с соблюдением требований о персональных данных	В течение года	Председатель Гинатулина Т.Н., администрация
6	Подготовка материалов к заседаниям и ведение протоколов	По графику заседаний	Секретарь Ахметова С.З.

3. Ожидаемые результаты

- Повышение эффективности взаимодействия школы с родителями и общественностью.
- Укрепление сотрудничества в вопросах безопасности и благополучия учащихся.
- Своевременное рассмотрение предложений и обращений по компетенции совета.
- Повышение открытости деятельности Попечительского совета.
- Систематизация документации и своевременное исполнение принятых решений.
- Подготовка итогового отчёта и предложений на 2027–2028 учебный год.

4. Контроль исполнения плана

Контроль выполнения плана осуществляет председатель Попечительского совета совместно с членами совета. Итоги рассматриваются на заседаниях по мере необходимости и при подведении итогов учебного года.

Председатель Попечительского совета: _____

Секретарь: _____

Дата утверждения: «1» сентября 2026 года.